

2022年度 次回委員会開催日

委員会名	開催日	時間	場所	その他会場
会員開発委員会	11月2日(水)	19:30	JCルーム・浪切ホール 階・	未定
青少年育成委員会	11月2日(水)	19:30	JCルーム・浪切ホール 階・	未定
社会開発委員会	11月4日(金)	19:30	JCルーム・浪切ホール 階・	
総務広報委員会	11月2日()	:	JCルーム・浪切ホール 階・	未定

次回理事会開催日

	開催日	時間	場所	その他会場
理 事 会	11月29日(火)	19:30	産業会館 階・浪切ホール 階・	2101ホール
正副理事長会議	11月18日(金)	:	JCルーム・浪切ホール 階・	

2023年度 次回委員会開催日

委員会名	開催日	時間	場 所	その他会場
会員開発委員会	1 月 日()	:	JCルーム・浪切ホール	階・
青少年育成委員会	12 月 7 日(水)	19 : 30	JCルーム・浪切ホール	階・
社会開発委員会	未定 月 日()	:	JCルーム・浪切ホール	階・
総務広報委員会	12 月 3 日(木)	19 : 30	JCルーム・浪切ホール	階・
周年実行委員会	未定 月 日()	:	JCルーム・浪切ホール	階・

次回理事会開催日

	開催日	時間	場 所	その他会場
理 事 会	月 日()	:	産業会館	階・浪切ホール 階・
正副理事長会議	月 日()	:	JCルーム・浪切ホール	階・



2022年度 第1回 理事会議事録

理 - 1

1. 日 時 2022年 10月 25日 (水) 19:30 ~ :		
2. 場 所 南海浪切ホール 多目的ホール		
3. 出席者 (別 紙) : オブザーバー (別 紙)		
4. 総議決数 17 名 本日の決議数 14 名		
5. 議 長	森谷 和則	
6. 議事録作成人	岸和田 竜也	人見 一彰
7. 議事録署名人	岸和田 竜也	田 辺 弘幸
8. 前回議事録の確認 (1) 全員異議なく承認 (2) 訂正・追加・変更 (内容)		
9. 報告・依頼事項 別 紙		
10. 協議事項 (1) 広報誌(DOING)の発行について (2) 1月度定例会事業計画並びに予算(案)について (3) (4) (5)		
11. 審議事項 (1) 8月度定例会事業報告並びに決算(案)について (2) 11月度定例会事業計画並びに予算(案)について (3) 12月度定例会事業計画並びに予算(案)について (4) 2022年度11月度臨時総会日程について (5) 2023年度 事業計画及び予算の件		

10. 協議決定事項

10- (1) 議案名広報誌(DOING)の発行について

(発言内容)

- ・ せいふく の意見. ほうこう会費所. いらいしてる.
- ・ たいさく. 大阪ブロック会費. → フォックスに変更しようとしている.
忙しいようなので.
- ・ doing のロゴ. イメージのどうするの? 変更 → 変更します.
- ・ 新入会員の目標は年間なのか? 年間の目標です.
- ・ doing の会費 拡大について. JC に入会費の利点を書く.
→ 各支部 A にて書いていこうと思います.
- ・ ホステリングの場所は? 見かけれるのであれば見かけたい.
- せう者を便してやる. その業者が企業限定なので. 折り返しみずみにも入れる.
- ・ はいふ計画. 店などに配るのか? 千亀利くんのプランは?
→ 店ほのはいふは意見会にて協議する. ちきりくんは入れてほしい. (10-3A)

10- (2) 議案名1月度定例会事業計画並びに予算(案)について

(発言内容)

- ・ 来月名簿は. 11月に簡に合めせる.
- ・ かんてい理由のくぬ高の簡てが. ネガティブ発言を禁めて欲しい(文章)
→ 変更します.
- ・ シニアとの交流を組んで欲しい. → 役割の中に交流責任者を指定している.
- ・ 来月名簿は確定したい. しんぎに移行して下さい.
- ・ くぬ米との写真 欲しい. 受付前に入れて欲しい → スタッフに見直しはす
- ・ 受付 1階. 5階に分かれて. というのは どういうイメージなのか?
→ 5階がむまいので. 滞留している場合に. 1階にて得ておきたい.
- ・ 受付時間のオーバーしないように 細絡をしっかりと.
- ・ 休憩イスは. 人数分欲しいのではないかと?
- かんていかに 配置予定だが. ちー磨けんとうする
- ・ 受付. 1階. 5階のれんきく方法? いかん? ほしい?
- 持ち帰る. ちて. (10-5.6)

10- (3) 議案名

(発言内容)

- ・ KGI, KPI のけんらんが、12月になるのでは？
- ・ 年末にむきうちにくします。3月には厳しい。
会費拡大を domg で押し進めたため、LINEでの拡大もけんらん。
- ・ JC の知財をインターネットにとるのを、遅くなる予定。
- ・ 来月表紙が良くなるのを期待している。
→ 来月までにまにあうようにします。
- ・ アニート、QRコードは、外に出るもので金でしぼりたいようにする。
表紙のデザインがもう安価になるは消した方がいいのでは。
- ・ ホステイング、岸和田では5000件、予算を越えようのでは？
去年の予算 8万で3000件なので、予算を合わせてすすみたい。
団体のロゴもしぼりたいのでは？
→ 広報紙に貼りたいので今回もやりたい。

10- (4) 議案名

(発言内容) 来月 しぼりととるというわけではないので、事前にしっかり打ち合わせ。
JC の色々があるので、しっかり考えさせて下さい。

- ・ 届け先をしっかりと書いて欲しい。
- ・ 商工会 いはい文、審議しようではないか？ 格上げしぼりが必要。
- ・ 11月 しぼり 通す。日付け変更、しぼり対象に変更。
- ・ 一番下、問い合わせ、西寄さん。
- ・ デザインは来月、配るは、1月初 → 五教会まで。
- ・ いはい文は合わないのでは？
いはい文を作るということは無料なのではないのか？
- ・ 予算の中にありきり代は入っていないので、入れないとダメでは？
- ・ 振り込み、現金をしっかりと分けておく、後で手数料を払われると大変。
- ・ 会費拡大をしたい中で、domg 内で写真のけいさん、QRコードとんで、
動画とかを入れられないのか？ 会でもむ。

10- (5) 議案名

(発言内容)

6階のフロアの休のてきよ、中に入るようにアタラシをいかり、
1人とうはる。

受付の仕事が多いので人数を増やしたい。

個別に小売りに相談はる。

受付1階、5階の配置についての説明→資料をよめ、

会計責任者を1人にしようとした方がいい。次のかきくまでに考える スリット・スリット

人数制限の点で1階5階分ける予定。

お金の関理を特に考えていかなければならぬ。西川さんを中心にかたにんを、
→もれないようにする。

アンケートについて、ねんれいに関する理由は、

ねんれい層で、会のいんしょうがどう変わるのか、いんしょうしたいので、

名前を書くのは個人情報なのでダメなのではないかと。

10- (6) 議案名

(発言内容)

分けるのは、年れいではなく、ユニアか外からの人を分けたらどうか? →会でも。

案内状で英語を使うのでたて書きにすれば? 返答はかきくでのべんじ調節?
アンケート指摘のことも、案内状をいんしょう、QRコードをいんしょう、

文字の配置も修正

受付担当で会場は執務、写真の残して広報戦略に活用する、

委員会が担当、役割分担をしっかりと考える。

背景の再考 → 担当はる、連判... の部分の意見 (他の団体から協力して
くれる事、(欠米高校、フランク
ホール))

ADR2で1710-11-27を参考にする

今年度の御いんしょう会にアタラシ欠米の案内状をアタラシする (ふたりの部分)

目的が対内と対外が違えばいいか? 間違っていると思う。対内に運動方針をつける。

返答はかきくからアンケートはQRコードをいんしょう、コストを下げる。

紙がたいせやめるタイミンをいんしょうする。

互い合で65周年の案内状の写真とかをいんしょう、いんしょうする。

1 1. 審議決定事項

11- (1) 議案名 8 月度定例会事業報告並びに決算 (案) について

採決方法: 投票 ・ 挙手 ・ 拍手

採決結果: 賛成 14 票 ・ 反対 0 票 ・ 白票 0 票

審議結果: 原案通り可決 ・ 一部修正 ・ 否決

(決定内容)

(発言内容)

11- (2) 議案名 1 1 月度定例会事業計画並びに予算 (案) について

採決方法: 投票 ・ 挙手 ・ 拍手

採決結果: 賛成 14 票 ・ 反対 0 票 ・ 白票 0 票

審議結果: 原案通り可決 ・ 一部修正 ・ 否決

(決定内容)

(発言内容)

11- (3) 議案名 12 月度定例会事業計画並びに予算 (案) について

採決方法: 投票 ・ 挙手 ・ 拍手

採決結果: 賛成 14 票 ・ 反対 0 票 ・ 白票 0 票

審議結果: 原案通り可決 ・ 一部修正 ・ 否決

(決定内容)

(発言内容)

11- (4) 議案名 2022 年度 11 月度臨時総会日程について

採決方法: 投票 ・ 挙手 ・ 拍手

採決結果: 賛成 14 票 ・ 反対 0 票 ・ 白票 0 票

審議結果: 原案通り可決 ・ 一部修正 ・ 否決

(決定内容)

11 月 29 日 火 18 時 30 分 市議会 視聴覚室、

(発言内容)

11- (5) 議案名 2023年度 事業計画及び予算の件

採決方法： 投票 ・ 挙手 ・ 拍手

採決結果： 賛成 14 票 ・ 反対 0 票 ・ 白票 0 票

審議結果： 原案通り可決 ・ 一部修正 ・ 否決

(決定内容)

(発言内容)

6. 見込みとは何か？公益社団法人の加盟については2023年度

11- (6) 議案名

採決方法： 投票 ・ 挙手 ・ 拍手

採決結果： 賛成 票 ・ 反対 票 ・ 白票 票

審議結果： 原案通り可決 ・ 一部修正 ・ 否決

(決定内容)

(発言内容)

監事講評

新田 理事会をすべて議決可決、大阪府からの指てき外あるので、引きつぎしかり。

次年度の出席率が低いので、呼びよ様に。

65周年に向けて、サポートしてきたい。

メンバーが9人卒業するので30人代になるので。

最盛でも40人になるように声かけをしっかりとお願いいたします。

1 2. 次回議長・セクレタリーの指名

議 長 :

セクレタリー (チーフ) :

セクレタリー :

セクレタリー :

1 3. 次回開催日

別 紙

2023

理一 9

出欠及び、採決詳細

No	理事氏名	出欠	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	山元 雅里	○												
2	檜原 伸哉	○												
3	辰甫 旭	○												
4	平松 利哉	○												
5	山内 卓也	○												
6	東 銀次	×												
7	池内麻梨亜	○												
8	井本 竜也	○												
9	宇多 方里子	○												
10	小南 将夫	○												
11	重松 崇之	○												
12	露無 大貴	×												
13	西川 将平	×												
14	西壽 優作	○												
15	西出 徹	×												
16	針谷 岳邦	×												
17	狩松 浩司	×												

直前理事長氏名	出欠
澁谷 和則	
監事氏名	
岡畑 彰 悟	
奥 好司	○
田辺 弘幸	

※出欠欄 出席○ 欠席×

※委任欄 委任状がある場合委任先番号記

※採決欄 賛成○ 反対× 白票△ その他ー

(その他とは、離席等で議決権のない場合」等)

オブザーバー氏名

大谷 比 人見一彰

2022

理 - 9

出欠及び、採決詳細

No	理事氏名	出欠	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	澁谷 和則	○	○	○	○	○	○							
2	越智 信哉	○	○	○	○	○	○							
3	炭谷 英司	○	○	○	○	○	○							
4	山元 雅里	○	○	○	○	○	○							
5	反浦 旭	○	○	○	○	○	○							
6	井本 竜也	○	○	○	○	○	○							
7	宇多 万里子	○	○	○	○	○	○							
8	大橋 一智	○	○	○	○	○	○							
9	極原 伸哉	○	○	○	○	○	○							
10	小南 将大	○	○	○	○	○	○							
11	重松 崇之	○	○	○	○	○	○							
12	永橋 正人	○	○	○	○	○	○							
13	西崎 優作	○	○	○	○	○	○							
14	西田 充功	○	○	○	○	○	○							
15	西出 徹	×	-	-	-	-	-							
16	増田 薫	×	-	-	-	-	-							
17	松下 雄平	○	○	○	○	○	○							

直前理事長氏名	出欠
泉本 真宏	○
監事氏名	
岡畑 彰悟	○
田辺 弘幸	○

※出欠欄 出席○ 欠席×

※委任欄 委任状がある場合委任先番号記

※採決欄 賛成○ 反対× 白票△ その他-

(その他とは、離席等で議決権のない場合)等)

オブザーバー氏名

木谷 ル 人見 一彰